

**Администрация
Миленинского сельсовета
Фатежского района**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 30 сентября 2022 года

№77

Об утверждении Положения о проведении общественных обсуждений по проектам программ профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям в рамках муниципального контроля на территории Миленинского сельсовета Фатежского района

Руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 25.06.2021г. № 990 «Об утверждении Правил разработки и утверждения контрольными (надзорными) органами программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям», Уставом муниципального образования «Миленинский сельсовет» Фатежского района Курской области, Администрация Миленинского сельсовета Фатежского района постановляет:

1. Утвердить Положение о проведении общественных обсуждений по проектам программ профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям в рамках муниципального контроля на территории Миленинского сельсовета Фатежского района.
2. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.
3. Разместить постановление на официальном сайте Администрации Миленинского сельсовета Фатежского района в сети «Интернет».
4. Постановление вступает в силу со дня его подписания.

Глава Миленинского сельсовета
Фатежского района

Е.В.Емельянова

УТВЕРЖДЕНО
постановлением
Администрации Миленинского сельсовета
Фатежского района
от 30.09. 2022 года №77

«Об утверждении Положения о проведении общественных обсуждений по проектам программ профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностей в рамках муниципального контроля на территории Миленинского сельсовета Фатежского района»

**Положение
о проведении общественных обсуждений по проектам программ
профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом
ценностей в рамках муниципального контроля на территории
Миленинского сельсовета Фатежского района**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о проведении общественных обсуждений по проектам программ профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностей в рамках муниципального контроля на территории Миленинского сельсовета Фатежского района (далее – Положение) устанавливает в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 25.06.2021г. № 990 «Об утверждении Правил разработки и утверждения контрольными (надзорными) органами программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям», Уставом муниципального образования «Миленинский сельсовет» Фатежского района Курской области, порядок организации и проведения общественных обсуждений по проектам программ профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностей в рамках муниципального контроля на территории Миленинского сельсовета Фатежского района (далее – общественные обсуждения) на территории муниципального образования «Миленинский сельсовет» Фатежского района Курской области (далее – Миленинский сельсовет), организатора общественных обсуждений, срок проведения общественных обсуждений, официальный сайт, требования к информационным стендам, на которых размещаются оповещение о начале общественных обсуждений, формы оповещения, порядок подготовки и форму протокола общественных обсуждений, порядок подготовки и форму заключения о результатах общественных обсуждений, порядок проведения экспозиции проектов, подлежащих рассмотрению на общественных обсуждениях, а также порядок консультирования посетителей экспозиции проектов, подлежащих рассмотрению на общественных обсуждениях.

1.2. Общественные обсуждения проводятся в целях:

а) информирования населения Миленинского сельсовета Фатежского района по вопросам проведения общественных обсуждений по проектам

программ профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностей в рамках муниципального контроля на территории Миленинского сельсовета Фатежского района;

б) выявления и учета общественного мнения по вопросам реализации программ профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностей в рамках муниципального контроля на территории Миленинского сельсовета Фатежского района;

в) оценки предложений заинтересованных лиц.

2. Организатор общественных обсуждений

Организатор общественных обсуждений – Администрация Миленинского сельсовета Фатежского района (далее-Организатор).

2.1. Функции по проведению общественного обсуждения в рамках реализации программ профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностей в рамках муниципального контроля на территории Миленинского сельсовета Фатежского района и подведения итогов голосования возлагаются на ранее созданную общественную муниципальную комиссию (далее – общественная муниципальная комиссия) .

2.2. Общественная муниципальная комиссия принимает решение простым большинством голосов от числа присутствующих на ее заседаниях членов комиссии. В случае равенства голосов голос председателя общественной муниципальной комиссии является решающим. Результаты проведения общественного обсуждения публикуются на официальном сайте Миленинского сельсовета Фатежского района.

3. Срок проведения общественных обсуждений

Срок проведения общественных обсуждений – период, в течение которого проводятся общественные обсуждения, начиная с момента оповещения жителей о начале их проведения до дня опубликования заключения о результатах общественных обсуждений - не менее одного месяца и не более трех месяцев.

4. Официальный сайт

Официальным сайтом для размещения проектов, подлежащих рассмотрению на общественных обсуждениях и информационных материалов к ним, для подачи предложений и замечаний, касающихся таких проектов, в период размещения проекта и проведения экспозиции общественных обсуждений является - официальный сайт муниципального образования «Миленинский сельсовет» Фатежского района Курской области в сети Интернет по адресу: рф.

Официальный сайт должен обеспечивать возможность:

- проверки участниками общественных обсуждений полноты и достоверности отражения на официальном сайте внесенных ими предложений и замечаний;

- представления информации о результатах общественных обсуждений, количестве участников общественных обсуждений.

5. Требования к информационным стендам, на которых размещаются оповещения о начале общественных обсуждений

5.1. Информационный стенд размещается около здания Администрации Миленинского сельсовета Фатежского района,

5.2. Информационный стенд должен быть максимально заметным, хорошо просматриваемым и функциональным, обеспечивает доступ гражданам для ознакомления с оповещениями о проведении общественных обсуждений.

6. Порядок организации и проведения общественных обсуждений, а также порядок консультирования посетителей экспозиции проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях.

6.1. Решение о проведении (назначении) общественных обсуждений принимается Главой Миленинского сельсовета Фатежского района в форме постановления Администрации Миленинского сельсовета Фатежского района (далее - решение о проведении общественных обсуждений).

Решение о проведении общественных обсуждений должно содержать:
информацию о проекте, подлежащему рассмотрению на общественных обсуждениях;

информацию об органе, уполномоченном на проведение общественных обсуждений;

информацию о порядке и сроках проведения общественных обсуждений по проекту, о дате их проведения;

информацию об опубликовании оповещения о проведении общественных обсуждений;

информацию о месте размещения проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях.

Решение о проведении общественных обсуждений подлежит размещению на официальном сайте муниципального образования «Миленинский сельсовет» Фатежского района Курской области в разделе «Муниципальный контроль» в сроки, установленные уставом муниципального образования «Миленинский сельсовет» Фатежского района Курской области, для опубликования муниципальных правовых актов.

6.2. Процедура проведения общественных обсуждений состоит из следующих этапов:

1) оповещение о начале общественных обсуждений;

2) размещение проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях, и информационных материалов к нему на официальном сайте муниципального образования «Миленинский сельсовет» Фатежского района Курской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3) подготовка и оформление протокола общественных обсуждений;

4) подготовка и опубликование заключения о результатах общественных обсуждений.

6.3. Оповещение о начале общественных обсуждений оформляется по форме согласно приложению №1 к настоящему Положению и должно содержать:

1) информацию о проекте, подлежащем рассмотрению на общественных обсуждениях и перечень информационных материалов к такому проекту;

2) информацию о порядке и сроках проведения общественных обсуждений по проекту, подлежащему рассмотрению на общественных обсуждениях;

3) информацию о порядке, сроке и форме внесения участниками общественных обсуждений предложений и замечаний, касающихся проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях ;

4) информацию об официальном сайте, на котором будут размещен проект, подлежащий рассмотрению на общественных обсуждениях, и информационные материалы к нему, или об информационных системах, в которых будут размещены такой проект и информационные материалы к нему, с использованием которых, будут проводиться общественные обсуждения.

6.4. Оповещение о проведении общественных обсуждений:

-не позднее чем за 7 дней до дня начала общественных обсуждений размещается на официальном сайте Миленинского сельсовета Фатежского района проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях»;

-размещается на информационном стенде, оборудованном около здания Администрации Миленинского сельсовета Фатежского района.

6.5.1. В период размещения проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях, и информационных материалов к нему, участники общественных обсуждений прошедшие идентификацию, имеют право вносить предложения и замечания, касающиеся такого проекта:

1) посредством официального сайта или информационных систем;

2) в письменной или устной форме в ходе проведения собрания (консультирования);

3) в письменной форме в адрес Организатора общественных обсуждений;

4) посредством записи в книге (журнале) учета посетителей проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях.

Предложения и замечания подлежат обязательной регистрации и рассмотрению организатором общественных обсуждений, за исключением случая выявления факта представления участником общественных обсуждений недостоверных сведений.

6.5.2. Участниками общественных обсуждений являются граждане, постоянно проживающие на территории, в отношении которой подготовлены проекты.

6.5.3. Участники общественных обсуждений в целях идентификации представляют сведения о себе (фамилию, имя, отчество (при наличии), дату рождения, адрес места жительства (регистрации) - для физических лиц;

наименование, основной государственный регистрационный номер, место нахождения и адрес - для юридических лиц).

6.5.4. Обработка персональных данных участников общественных обсуждений осуществляется с учетом требований, установленных Федеральным законом от 27.10.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

6.5.5. Организатором общественных обсуждений обеспечивается равный доступ к проекту, подлежащему рассмотрению на общественных обсуждениях, всех участников общественных обсуждений (в том числе путем предоставления при проведении общественных обсуждений доступа к официальному сайту и помещениям органов местного самоуправления, подведомственных им организаций).

7. Порядок подготовки и форма протокола общественных обсуждений

Протокол общественных обсуждений – документ, в котором отражается: дата оформления протокола; информация об организаторе; информация, содержащаяся в опубликованном оповещении о начале общественных обсуждений, дата и источник его опубликования; информация о сроке, в течение которого принимались предложения и замечания участников, о территории, в пределах которой проводятся общественные обсуждения; все предложения и замечания участников, с разделением на предложения и замечания граждан, являющихся участниками общественных обсуждений и постоянно проживающих на территории, в пределах которой проводятся общественные обсуждения, и предложения и замечания иных участников общественных обсуждений.

К протоколу общественных обсуждений прилагается перечень принявших участие в рассмотрении проекта участников общественных обсуждений, включающий в себя сведения об участниках общественных обсуждений (фамилию, имя, отчество (при наличии), дату рождения, адрес места жительства (регистрации) - для физических лиц; наименование, основной государственный регистрационный номер, место нахождения и адрес - для юридических лиц).

Протокол общественных обсуждений подготавливается в течение 3 рабочих дней со дня окончания общественных обсуждений по форме согласно приложению №2 к настоящему Положению.

Протокол общественных обсуждений подписывается секретарем и Председателем комиссии, уполномоченной на проведение общественных обсуждений.

Протокол общественных обсуждений подлежит размещению на официальном сайте муниципального образования «Миленинский сельсовет» Фатежского района Курской области в разделе «муниципальный контроль» в течение 2 двух рабочих дней со дня подписания.

Участник общественных обсуждений, который внес предложения и замечания, касающиеся проекта, рассмотренного на общественных обсуждениях, имеет право получить выписку из протокола общественных

обсуждений, содержащую внесенные этим участником предложения и замечания.

8. Порядок подготовки и форма заключения о результатах общественных обсуждений

На основании протокола общественных обсуждений Организатор общественных обсуждений осуществляет подготовку заключения о результатах общественных обсуждений.

Заключение о результатах общественных обсуждений подготавливается в течение 3 рабочих дней со дня окончания общественных обсуждений по форме согласно приложению №3 к настоящему Положению.

В заключении о результатах общественных обсуждений указывается:

- дата оформления заключения;
- наименование рассмотренного проекта, сведения о количестве участников, которые приняли участие в общественных обсуждениях;
- реквизиты протокола общественных обсуждений, на основании которого подготовлено заключение;
- содержание внесенных предложений и замечаний участников общественных обсуждений, с разделением на предложения и замечания граждан, являющихся участниками общественных обсуждений и постоянно проживающих на территории, в пределах которой проводятся общественные обсуждения, и предложения и замечания иных участников общественных обсуждений. В случае внесения несколькими участниками общественных обсуждений одинаковых предложений и замечаний допускается обобщение таких предложений и замечаний;
- аргументированные рекомендации организатора общественных обсуждений о целесообразности или нецелесообразности учета внесенных участниками общественных обсуждений предложений и замечаний и выводы по результатам общественных обсуждений.

Заключение о результатах общественных обсуждений подписывают секретарь и председатель комиссии, уполномоченной на проведение общественных обсуждений.

Заключение о результатах общественных обсуждений размещается на официальном сайте муниципального образования «Миленинский сельсовет» Фатежского района Курской области.

Приложение №1

к Положению о проведении общественных обсуждений
по проектам программ профилактики рисков
причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям
в рамках муниципального контроля на территории
Миленинского сельсовета Фатежского района

форма

Оповещение о начале общественных обсуждений по проекту

1. Информация о проекте, подлежащем рассмотрению на общественных обсуждениях, и перечень информационных материалов к нему:

Наименование _____ проекта:

Перечень информационных материалов:

Информация об официальном сайте, на котором будет размещен проект:

Реквизиты правового акта, на основании которого назначены общественные обсуждения:

Разработчик

проекта: _____

Организатор _____ общественных

обсуждений: _____.

Информация о порядке и сроках проведения общественных обсуждений по проекту:

Порядок проведения общественных обсуждений:

Срок	проведения	общественных	обсуждений
------	------------	--------------	------------

3. Информация о месте, дате открытия экспозиции или экспозиций проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях, о сроках проведения экспозиции или экспозиций такого проекта, о днях и часах, в которые возможно посещение указанных экспозиции или экспозиций

4. Информация о порядке, сроке и форме внесения участниками общественных обсуждений предложений и замечаний, касающихся проекта

Глава Миленинского сельсовета
Фатежского района

Е.В.Емельянова

Приложение
к оповещению о начале общественных
обсуждений по проекту

Информация о месте, дате и времени открытия информационного проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях, о сроках проведения такого проекта,

№	Наименование сельского поселения	Населенный пункт	Место, дата и сроки проведения консультирования посетителей	Дата и время проведения консультирования посетителей
1				

Приложение №2
к Положению о проведении общественных обсуждений
по проектам программ профилактики рисков
причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям
в рамках муниципального контроля на территории
Миленинского сельсовета Фатежского района

форма
ПРОТОКОЛ
общественных обсуждений

от _____
(дата оформления протокола)
по проекту _____
(наименование проекта)

Информация об Организаторе общественных обсуждений:

Информация, содержащаяся в опубликованном оповещении о начале общественных обсуждений, дата и источник его опубликования:

Информация о сроке, в течение которого принимались предложения и замечания участников общественных обсуждений, о территории, в пределах которой проводятся общественные обсуждения:

Предложения и замечания участников общественных обсуждений (с разделением на предложения и замечания граждан, являющихся участниками общественных обсуждений и постоянно проживающих на территории, в пределах которой проводятся общественные обсуждения, и предложения и замечания иных участников общественных обсуждений)

Секретарь общественных обсуждений _____ Ф.И. О.
Председатель Общественных обсуждений _____ Ф.И. О.

Приложение №3
к Положению о проведении общественных обсуждений
по проектам программ профилактики рисков
причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям
в рамках муниципального контроля на территории
Миленинского сельсовета Фатежского района

Форма

ЗАКЛЮЧЕНИЕ от _____

(дата оформления)

по результатам общественных обсуждений по проекту

(наименование проекта)

Сведения о количестве участников общественных обсуждений:

Реквизиты протокола общественных обсуждений, на основании которого
подготовлено заключение о результатах общественных обсуждений:

Содержание внесенных предложений и замечаний участников общественных
обсуждений (с разделением на предложения и замечания граждан,
являющихся участниками общественных обсуждений и постоянно
проживающих на территории, в пределах которой проводятся общественные
обсуждения, и предложения и замечания иных участников общественных
обсуждений. В случае одинаковых предложений и замечаний, такие
предложения и замечания обобщаются).

Аргументированные рекомендации организатора общественных обсуждений
о целесообразности или нецелесообразности учета внесенных участниками
общественных обсуждений предложений и замечаний:

Выводы по результатам общественных обсуждений:

Секретарь общественных обсуждений _____ Ф.И.О

Председатель общественных обсуждений _____ Ф.И.О.

Приложение №4
к Положению о проведении общественных обсуждений
по проектам программ профилактики рисков
причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям
в рамках муниципального контроля на территории
Миленинского сельсовета Фатежского района

Форма

Книга (журнал) учета посетителей проекта

№п/ п	Фамилия, имя, отчество	Дата рожден ия	Адрес места жительства(реги страции)	Предложения и замечания	Дата	Подпись
1						
2						
3						