**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**МИЛЕНИНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**ФАТЕЖСКОГО РАЙОНА**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**с. Миленино от 11 ноября 2021 г. №133/1**

**О продлении срока реализации и**

внесение изменений в муниципальную

программу «Развитие муниципальной службы

в администрации Миленинского сельсовета

Фатежского района»

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Администрации Фатежского района Курской области от 20.10.2013 года №64/1 «Об утверждении порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ Фатежского района Курской области» и постановлением Администрации Миленинского сельсовета Фатежского района от 07.10.2021 г. №35 «Об утверждении перечня муниципальных программ Миленинского сельсовета Фатежского района» Администрации Фатежского района Курской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Продлить срок реализации муниципальной программы "Развитие муниципальной службы в администрации Миленинского сельсовета Фатежского района на 2019- 2022 годы" на 2025 год (в редакции № 58 от 10 ноября 2020г.).

2.Установить, что в ходе реализации Программы отдельные ее мероприятия могут уточняться, а объемы их финансирования корректироваться .Утвердить прилагаемую муниципальную программу Миленинского сельсовета Фатежского района Курской области "Развитие муниципальной службы в администрации Миленинского сельсоветаФатежского района на2014-2025 годов в новой редакции согласно приложению №1.

3.Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

4.Обнародовать настоящее постановление и разместить на официальном сайте Администрации Миленинского сельсовета Фатежского района.

5. Постановление вступает в силу с 01 января 2022 года.

Глава Миленинского сельсовета

Фатежского района Е.В.Емельянова

Утверждена

Постановлением

Администрации Миленинского сельсовета

Фатежского района.

от 11 ноября 2021 года № 133/1

**Паспорт**

**муниципальной программы**

**"Развитие муниципальной службы в Администрации Миленинского сельсовета Фатежского района на 2019- 2025 годы"**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование муниципальной программы | "Развитие муниципальной службы в Администрации Миленинского сельсовета Фатежского район**а** на 2019 - 2025 годы" | |
| Цели муниципальной  программы | Развитие и совершенствование муниципальной службы | |
| Задачи муниципальной  программы | - Совершенствование нормативной правовой базы по вопросам развития муниципальной службы в рамках законодательства о муниципальной службе;  - Формирование эффективных механизмов подбора кадров для муниципальной службы  - Создание условий для профессионального развития и подготовки кадров  -Совершенствование технологии объективной оценки служебной деятельности муниципальных служащих  - Осуществление контроля за соблюдением муниципальными служащими установленных ограничений и запретов, связанных с прохождением муниципальной службы | |
| Исполнитель муниципальной программы | Администрация Миленинского сельсовета Фатежского района | |
| Сроки реализации муниципальной программы | 2019 – 2025 годы | |
| Перечень подпрограмм | Подпрограмма 1 :Реализация мероприятий, направленных на развитие муниципальной службы муниципальной программы "Развитие муниципальной службы в Администрации Миленинского сельсовета Фатежского район**а** на 2019- 2025 годы" | |
| Источники финансирования муниципальной программы,  в том числе по годам: | Расходы (рублей) 27000,0 | |
| Всего | 2019 – 3000,0 рублей;  2020 - 3000,0 рублей;  2021 - 3000,0 рублей;  2022 – 3000,0 рублей;  2023 – 3000,0 рублей;  2024-3000,0 рублей;  2025-3000 рублей |
| Средства бюджета сельского поселения | 27000,0 | 27000,0 |
| Средства областного городского бюджета | 0 | 0 |
| Планируемые результаты  реализации муниципальной программы | Создание совершенной нормативной правовой базы по вопросам муниципальной службы.  Создание условий для профессионального развития и подготовки кадров муниципальной службы. | |

**Анализ ситуации. Обоснование целей и задач.**

Программа разработана в соответствии со статьей 35 Федерального закона от 02.03.2007 №25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», согласно которой развитие муниципальной службы обеспечивается программами развития муниципальной службы.

Подготовка кадров для органов местного самоуправления является одним из инструментов повышения эффективности муниципального управления. Отсутствие необходимых знаний и профессиональных навыков муниципальных служащих приводит к низкому качеству управленческих решений и, как следствие, к потере авторитета органов местного самоуправления.

В целях повышения результативности деятельности муниципальных служащих необходимо решать вопросы повышения квалификации и профессиональной переподготовки кадров для местного самоуправления.

Реализация программы должна способствовать формированию у муниципальных служащих необходимых профессиональных знаний, умений и навыков, позволяющих эффективно выполнять должностные обязанности в администрации Миленинского сельсовета Фатежского района .

Современные требования к муниципальным служащим, предъявляемые государством в рамках реализуемой административной реформы, а также обществом значительно возросли.

В связи с этим необходимо сформировать высокопрофессиональный состав муниципальных служащих, способный качественно осуществлять поставленные перед ним профессиональные задачи.

В целях организации системной работы в администрации Миленинского сельсовета Фатежского района ведется работа в соответствии с положениями об аттестации и присвоении классных чинов муниципальным служащим, разработаны и приняты к руководству квалификационные требования к должностям муниципальной службы.

Остаются нерешенными вопросы организационного системного повышения квалификации муниципальных служащих, формирования и использования кадровых резервов, стимулирования муниципальных служащих к исполнению должностных обязанностей на высоком профессиональном уровне.

Опыт работы и проведенный анализ организации работы с кадровым составом муниципальных служащих в администрации Миленинского сельсовета Фатежского района за прошедшие годы выявил необходимость организации системной работы по реализации законодательства о муниципальной службе и выхода на новый уровень развития системы муниципальной службы. Решение указанных проблем и обеспечение должностного качества кадрового состава будут является приоритетным направлением деятельности на весь период действия настоящей Программы.

Реализация настоящей Программы позволит сформировать единое управление муниципальной службой, внедрить современные кадровые, образовательные и управленческие технологии.

Целью программы является развитие и совершенствование муниципальной службы в администрации Миленинского сельсовета Фатежского района.

Программные мероприятия направлены на решение следующих задач:

- совершенствование нормативной правовой базы по вопросам прохождения муниципальной службы;

-целенаправленное профессиональное развитие муниципальных служащих в целях формирования высококвалифицированного кадрового состава;

- развитие механизма предупреждения коррупции, выявления и разрешения конфликта интересов на муниципальной службе;

-обеспечение равного доступа граждан к муниципальной службе;

- повышение качества и доступности муниципальных услуг;

- повышение профессиональной заинтересованности муниципальных служащих в прохождении муниципальной службы.

Реализацию программы осуществляет администрация в лице заместителя главы Верхнелюбажского сельсовета Фатежского района, ответственного за работу с кадрами.

Исполнители мероприятий несут ответственность за качественное и своевременное их выполнение, целевое и рациональное использование финансовых средств, предусмотренных Программой, своевременное информирование о проведенной работе и ее результатах.

**Перечень мероприятий программы "Развитие муниципальной службы в Администрации**  **Миленинского сельсовета Фатежского района на 2019 - 2025 годы"**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N  п/п | Мероприятия по реализации программы (подпрограммы) | Источники  финансирования | Срок исполнения  мероприятия | Объем  Финансирования мероприятия в текущем финансовом году (тыс.руб.) | Всего  (тыс.руб.) | Ответственный  за выполнение  мероприятия  программы | Планируемые  Результаты  Выполнения  Мероприятий  программы |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 10 | 11 |
| 1. | Совершенствование нормативной правовой базы по вопросам развития муниципальной службы в рамках законодательства о муниципальной службе | Средства бюджета поселения | 2019 - 2025 | 0 | 0 | Заместитель главы Миленинского сельсовета Фатежского района |  |
|  |
| 1.1. | Разработка и принятие нормативных правовых актов по вопросам муниципальной службы | Средства  бюджета поселения | 2019 - 2025 | 0 | 0 | Заместитель главы Миленинского сельсовета Фатежского района |  |
| 2 | Формирование эффективных механизмов подбора кадров для муниципальной службы | Средства бюджета поселения | 2019 - 2025 | 0 | 0 | Заместитель главы Миленинскогосельсовета Фатежского района |  |
| 2.1. | Формирование и ведение муниципального резерва управленческих кадров муниципального образования. | Средства бюджета поселения | 2019 - 2025 | 0 | 0 | Заместитель главы Миленинского сельсовета Фатежского района |  |
| 2.2. | Осуществление контроля, анализа и координации работы по эффективному использованию муниципального резерва управленческих кадров | Средства бюджета поселения | 2019 - 2025 | 0 | 0 | Заместитель главы Миленинского сельсовета Фатежского района |  |
| 3 | Создание условий для профессионального развития и подготовки кадров | Средства бюджета поселения | 2019 - 2025 | 0,00 | 0,00 | Заместитель главы Миленинского сельсовета Фатежского района |  |
| 3.1. | Повышение квалификации муниципальных служащих администрации (с получением свидетельства, удостоверений государственного образца), в том числе обучение по профильным направлениям деятельности по краткосрочным программам за счет средств местного бюджета и дистанционное обучение с использованием сети Интернет | Средства бюджета поселения | 2019  2020  2021  2022  2023  2024  2025 | 3000,0  3000,0  3000,0  3000,0  3000,0  3000,0  3000,0 | 3000,0  3000,0  3000,0  3000,0  3000,0  3000,0  3000,0 | Заместитель главы Миленинского сельсовета Фатежского района | прохождения обучения 5 муниципальных служащих |
| 3.2. | Участие в семинарах, конференциях и других мероприятиях по вопросам, входящим в компетенцию органов местного самоуправления | Средства поселения района | 2019 - 2025 | 0 | 0 | Муниципальные служащие |  |
| 3.3. | Использование муниципальными служащими для профессионального роста информационной правовой системы «Консультант», электронной системы «СБИС», программы 1С. | Средства бюджета поселения | 2019 - 2025 | 0 | 0 | Муниципальные служащие | обеспечение доступов к электронным системам 5 муниципальных служащих |
| 3.4. | Обеспечение рабочих мест муниципальных служащих доступом к сети Интернет | Средства бюджета поселения | 2019 - 2025 | 0 | 0 | Администрация Миленинского сельсовета Фатежского района | обеспечение подключения к сети Интернет 5 рабочих мест |
| 3.5. | Оформление подписки для муниципальных служащих на специальные журналы, соответствующие профилю деятельности, на периодические издания | Средства бюджета поселения | 2019 - 2025 | 0 | 0 | Администрация Миленинского сельсовета Фатежского района |  |
| 4. | Совершенствование технологии объективной оценки служебной деятельности муниципальных служащих | Средства бюджета поселения | 2019 - 2025 | 0 | 0 | Заместитель главы Миленинскогосельсовета Фатежского района |  |
| 4.1. | Совершенствование методов оценки профессиональных знаний и навыков муниципальных служащих администрации | Средства бюджета поселения | 2019 - 2025 | 0 | 0 | Заместитель главы Миленинского сельсовета Фатежского района |  |
| 4.2. | Проведение аттестации муниципальных служащих | Средства бюджета поселения | 2019-2023 | 0 | 0 | Аттестационная комиссия |  |
| 5. | Осуществление контроля за соблюдением муниципальными служащими установленных ограничений и запретов, связанных с прохождением муниципальной службы | Средства бюджета поселения | 2019 - 2025 | 0 | 0 | Заместитель главы Миленинского сельсовета Фатежского района |  |
| 5.1. | Организационное обеспечение функционирования комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих, замещающих должности муниципальной службы в администрации | Средства бюджета поселения | 2019 - 2025 | 0 | 0 | Заместитель главы Миленинского сельсовета Фатежского района |  |
| 5.2. | Осуществление контроля за предоставлением муниципальными служащими сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, осуществление проверки предоставленных сведений по распоряжению главы администрации | Средства бюджета поселения | 2019 - 2025 | 0 | 0 | Заместитель главы Миленинскогосельсовета Фатежского района |  |

**Планируемые результаты реализации муниципальной программы**

**"Развитие муниципальной службы в Администрации Миленинского сельсовета Фатежского района на 2019 - 2025 годы"**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Задачи,  направленные на достижение  цели | Планируемый объем  Финансирования  на решение данной  задачи  ( руб.) | | Количественные  и/ или качественные  целевые показатели,  характеризующие достижение  целей и решение задач | Единица  измерения | Оценка базового  Значения  Показателя  (на начало  реализации  программы) | Планируемое значение показателя по годам  реализации |
| Бюджет поселения | Другие  источники | 2019 - 2025 |
| 1. | Создание условий для профессионального развития и подготовки кадров | 15000,00 | 0,00 | Повышение квалификации муниципальных служащих администрации (с получением свидетельства, удостоверений государственного образца), в том числе обучение по профильным направлениям деятельности по краткосрочным программам, в том числе включенных в кадровый резерв за счет средств местного бюджета и дистанционное обучение с использованием сети Интернет. | чел. | 3 | 3 |
| Участие в семинарах, конференциях и других мероприятиях по вопросам, входящим в компетенцию органов местного самоуправления | чел. | 3 | 3 |
| Использование муниципальными служащими для профессионального роста информационной правовой системы «Консультант», электронной системы «СБИС», программы 1С. | ед. | 3 | 3 |
| Обеспечение рабочих мест муниципальных служащих доступом к сети Интернет | ед. | 3 | 3 |
| **2.** | Совершенствование технологии объективной оценки служебной деятельности муниципальных служащих | 0 | 0 | Проведение аттестации муниципальных служащих | чел. | 3 | 3 |